

عدم خلاف

۱- اصل و کپی سند مالکیت (ارائه اصل سند شش دانگ الزامیست .)

۲- حضور کلیه مالکین یا وکیل قانونی الزامیست .

* در صورتیکه مالک حقوقی باشد ارائه معرفی نامه رسمی با تعیین حدود اختیارات نماینده و روز نامه رسمی شرکت الزامیست.

۳- اصل و کپی شناسنامه و کارت ملی مالکین، حتی در صورت مراجعه وکیل کپی شناسنامه و کپی کارت ملی مالکین الزامیست .

۴- در صورت مراجعه وکیل، اصل و کپی وکالتنامه محضری و اصل و کپی مدارک شناسایی وکیل (کپی و کالت دریک برگه A۴)

۵- اصل و کپی فیش عوارض نوسازی پرداخت شده سال جاری (در صورت نداشتن برگه عوارض به شهرداری منطقه مراجعه شود.)

۶- (در صورت فوت مالک) اصل و تصویر گواهی انحصار وراثت ، ارائه کپی شناسنامه کپی کارت ملی ورثه الزامیست .

۷- نقشه ۱/۲۰۰۰ (در دفتر خدمات الکترونیک هنگام تشکیل پرونده ارائه می گردد)

۸- کپی جواز و کپی جواز و قبوض تلفن و برق و آب و گاز

۹- تصویر گزارش مرحله ای مهندس ناظر (گزارش وضع موجود)

۱۰- در صورت اخطار از ناحیه: کپی اخطار

نقشه های معماری تایید شده مصوب می بایست سر ساختمان باشد .