

تقویم آموزشی ۶ ماهه دوم سال ۱۳۹۷ منطقه ۷

ردیف	عنوان دوره	نوع دوره تخصصی/عمومی/ پایه/ارایانه	ساعت آموزشی	تعداد فراگیران	حوزه تخصصی	نحوه برگزاری کارگاهی/تئوری/مجازی
۱	قانون مجازات اسلامی	تخصصی	۲۴	۲۵	حقوقی و قراردادهای	تئوری
۲	ادله اثبات دعوی	تخصصی	۱۶	۲۵	حقوقی و قراردادهای	تئوری
۳	آشنایی با قوانین و مقررات شرکتهای تجاری	تخصصی	۱۲	۲۵	حقوقی و قراردادهای	تئوری
۴	آشنایی با رنگ های ترافیکی جهت خط کشی معابر و پلمبری	تخصصی	۲۴	۳۰	حمل و نقل و ترافیک	تئوری
۵	آشنایی با فرآیند بررسی تخلفات ساختمانی و صدور گواهی های ساختمانی	تخصصی	۸	۳۵	شهرداری	تئوری
۶	نحوه کاربرد GIS و پیاده سازی آن در شهرداری	تخصصی	۱۶	۳۵	شهرداری	تئوری
۷	آشنایی با ضوابط کمیسیون ماده هفت و دوازده قانون شهرداریها	تخصصی	۸	۳۵	شهرداری	تئوری
۸	نگهداشت شهر در حوزه عمران و ترافیک و آشنایی با ضوابط و مقررات مربوطه	تخصصی	۲۰	۳۵	عمران و ترافیک	تئوری
۹	آشنایی کارشناسان سامانه ۱۳۷ و مسئولین ۱۳۷ نواحی با شهرداری	تخصصی	۸	۳۰	واحد ۱۳۷	تئوری
۱۰	کارگاه اصول و فنون مهارت های مکالمه تلفنی	تخصصی	۸	۳۰	واحد ۱۳۷	تئوری
۱۱	آشنایی با اهمیت و ضرورت سرمایه اجتماعی-مدیریت سرمایه اجتماعی	تخصصی	۱۶	۳۵	اجتماعی و فرهنگی	تئوری
۱۲	آشنایی با مستند سازی و گزارش نویسی " در حوزه برنامه ریزی و کنترل عملکرد امور اجتماعی و فرهنگی "	تخصصی	۸	۳۵	اجتماعی و فرهنگی	کارگاهی
۱۳	ارزیابی و سنجش عملکرد مراکز فرهنگی، اجتماعی، تفریحی و ورزشی	تخصصی	۸	۳۵	اجتماعی و فرهنگی	کارگاهی
۱۴	برنامه ریزی استراتژیک و نقش آن در برنامه ریزی امور فرهنگی	تخصصی	۱۶	۳۵	اجتماعی و فرهنگی	کارگاهی
۱۵	خبرنویسی در روابط عمومی	تخصصی	۱۶	۳۵	روابط عمومی	مجازی
۱۶	اصول و مبانی مدیریت خدمات شهری در شهرداری	تخصصی	۱۶	۱۱۰	خدمات شهری	کارگاهی
۱۷	مبانی محیط زیست	تخصصی	۴۰	۳۵	خدمات شهری	تئوری
۱۸	فضای سبز شهری	تخصصی	۱۶	۳۵	خدمات شهری	کارگاهی
۱۹	قوانین و مقررات حوزه خدمات شهری	تخصصی	۱۶	۳۵	خدمات شهری	تئوری
۲۰	مبانی و الزامات برنامه ریزی هسته ای	تخصصی	۸	۲۰	برنامه ریزی	تئوری
۲۱	نحوه کاربرد برنامه ریزی هسته ای با تأکید بر شهر و مدیریت شهری	تخصصی	۸	۲۰	برنامه ریزی	تئوری
۲۲	مروری بر برنامه ریزی عملیاتی و روش های شاخص سازی	تخصصی	۸	۲۰	برنامه ریزی	تئوری
۲۳	آشنایی با سیستم های یکپارچه برنامه ریزی منابع سازمان و مدیریت فرآیندها (ERP و BPMS)	تخصصی	۱۰	۲۵	برنامه ریزی	تئوری
۲۴	مروری بر ادبیات و مدل های ارزیابی عملکرد در سازمان	تخصصی	۸	۲۵	برنامه ریزی	تئوری
۲۵	فراگرد تنظیم و کنترل بودجه و پروژه	تخصصی	۸	۳۰	برنامه ریزی	تئوری
۲۶	مدیریت رفتار سازمانی	تخصصی	۱۶	۷۰	مدیریتی	مجازی
۲۷	ارتقاء مهارت تعامل میان مدیران و پرسنل	تخصصی	۸	۷۰	مدیریتی	تئوری
۲۸	جانشین پروری	تخصصی	۱۲	۷۰	مدیریتی	تئوری
۲۹	اخلاق حرفه ای در سازمان	عمومی	۸	۷۰	مدیریتی	تئوری
۳۰	حسابداری پیمانکاری	تخصصی	۱۶	۳۵	مالی و اقتصاد شهری	تئوری
۳۱	آشنایی با قوانین و مقررات بیمه و مالیات قراردادهای	تخصصی	۸	۳۵	مالی و اقتصاد شهری	تئوری
۳۲	تهیه و تنظیم گزارشات مالی	تخصصی	۱۶	۳۵	مالی و اقتصاد شهری	تئوری
۳۳	درآمدها و انواع آن	تخصصی	۱۶	۳۵	مالی و اقتصاد شهری	تئوری
۳۴	اصول و مبانی مدیریت بحران	عمومی	۱۶	۷۰	عمومی	مجازی
۳۵	آیین نگارش و مکاتبات اداری	عمومی	۲۴	۱۲۰	عمومی	مجازی
۳۶	ارزشیابی اثربخشی آموزشی	عمومی	۱۶	۲۰	عمومی	مجازی
۳۷	مهارت های ارتباط موثر و گفتگو	عمومی	۲۴	۱۲۰	عمومی	مجازی
۳۸	روش حل مساله problem solving	عمومی	۸	۷۰	عمومی	مجازی