



معاونت توسعه منابع انسانی

اداره کل برنامه‌ریزی و آموزش

شیوه نامه محاسبه و پرداخت حق التدریس آموزشی

(به اشخاص حقیقی و حقوقی)

سال ۱۳۹۷



فهرست مطالب

۲	مقدمه.....
۲	ماده ۱: هدف.....
۲	ماده ۲: دامنه شمول.....
۲	ماده ۳: تعاریف.....
۳	ماده ۴: نحوه محاسبه و پرداخت حق التدریس آموزشی (اشخاص حقوقی).....
۵	ماده ۵: مبلغ قابل پرداخت.....
۶	ماده ۶: مسئولیت ها.....
۶	ماده ۷: شرایط خاص.....
۷	ماده ۸: اجرای شیوه نامه.....
۷	مرجع:.....



مقدمه

به منظور هماهنگی و یکسان سازی حق التدریس دوره‌های آموزشی، « شیوه نامه نحوه محاسبه و پرداخت حق التدریس آموزشی به اشخاص حقیقی و حقوقی » تدوین و ابلاغ می گردد.

ماده ۱ - هدف

هماهنگی و یکسان سازی مقررات و دستور العمل های مربوط به میزان حق التدریس دوره‌های آموزشی.

ماده ۲ - دامنه شمول

کلیه واحدهای شهرداری تهران، اعم از واحدهای ستادی، مناطق ۲۲ گانه، سازمان ها و شرکت های تابعه در دامنه شمول این شیوه نامه قرار دارند. بدیهی است، اشخاص حقیقی و حقوقی طرف قرارداد ادارات آموزش کلیه واحدهای سازمانی، مشمول همین مقررات می باشند.

ماده ۳ - تعاریف

دوره آموزشی: فاصله زمانی معین و محدودی است که طی آن محتوای آموزشی مشخص و از پیش تعیین شده ای با استفاده از امکانات آموزشی به منظور افزایش مهارت و یا ارتقای دانش و بینش فراگیران که منجر به تغییر نگرش و رفتار ایشان شود، انتقال داده می شود .



نوع آموزش: منظور از نوع آموزش در این شیوه نامه، انواع آموزش های چهارگانه، شامل آموزش های عمومی، پایه، تخصصی و تخصصی مهارتی می باشد.

آموزش عمومی: دوره ی آموزشی است که فراگیری محتوای آن منجر به افزایش دانش عمومی فراگیران شود.

آموزش پایه: دوره ای آموزشی است که فراگیری محتوای آن علاوه بر تقویت مهارت های مدیریتی و اداری، زمینه لازم برای شرکت در دوره های تخصصی را فراهم می نماید.

آموزش تخصصی: دوره ی آموزشی است که در یک رشته علمی و بصورت تخصصی برگزار شده و فراگیری محتوای آن، تخصص ویژه ای را در فراگیران ایجاد می نماید.

آموزش تخصصی مهارتی: دوره های تخصصی که بصورت ترکیبی از آموزش های تئوریک و کارگاهی، یا آزمایشگاهی و به منظور ارتقای سطح مهارت های تخصصی فراگیران برگزار می گردند.

تبصره: دوره های عمومی با حد اقل ۱۵ و حداکثر ۴۰ نفر و دوره های پایه، تخصصی و تخصصی مهارتی با حد اقل ۷ و حداکثر ۳۵ نفر فراگیر تشکیل می گردند و صرفاً دوره های تخصصی و تخصصی مهارتی، برای کلاس هایی با تعداد فراگیران بین ۷ تا ۱۵ نفر، در قرارداد عدد ۱۵ منظور خواهد شد.



ماده ۴ - نحوه محاسبه و پرداخت حق التدریس موسسات آموزشی (قرارداد با اشخاص حقوقی)

مبلغ پایه قرارداد حق التدریس موسسات آموزشی از رابطه زیر محاسبه می شود:

$$\text{ضریب نوع آموزش} \times \text{تعداد فراگیران} \times \text{مدت زمان آموزش} = \text{مبلغ پایه قرارداد}$$

تبصره ۱: ضرایب ریالی نوع آموزش مطابق جدول زیر می باشد.

۲۶۰۰۰ ریال	ضریب آموزش عمومی
۲۷۰۰۰ ریال	ضریب آموزش پایه
۵۴۰۰۰ ریال	ضریب آموزش تخصصی
۶۲۰۰۰ ریال	ضریب آموزش تخصصی مهارتی

تبصره ۲: چنانچه دوره آموزشی در مکان موسسه آموزشی طرف قرارداد برگزار گردد به میزان ۱۰٪ به مبلغ پایه قرارداد مربوطه اضافه می گردد.



تبصره ۳: هزینه اقلامی نظیر کتاب، جزوه، نرم افزار و مانند آن که قبلا با توافق کارفرما، برآورد و در قرارداد لحاظ شده باشد با ارایه ی اسناد مثبته مالی و پس از تایید کارفرما قابل پرداخت می باشد.

تبصره ۴: اعمال ضرایب، جهت بهره مندی از اساتید، مطابق جدول ذیل است.

عضو هیات مدرسین شهرداری تهران	غیر عضو هیات علمی دانشگاه	عضو هیات علمی دانشگاه (دانشیار و استاد تمام)	عضو هیات علمی دانشگاه (استاد یار)	عضو هیات علمی دانشگاه (مربی)	مدرک تحصیلی استاد
افزایش ۱۵٪ مبلغ پایه	افزایش ۵٪ مبلغ پایه	افزایش ۲۵٪ مبلغ پایه	افزایش ۱۵٪ مبلغ پایه	---	دکتری
افزایش ۱۰٪ مبلغ پایه	بدون افزایش	---	---	افزایش ۱۰٪ مبلغ پایه	کارشناسی ارشد



تبصره ۵: پرداخت هزینه پذیرایی تمامی دوره های آموزشی در صورت نیاز بر عهده واحد های تابعه شهرداری تهران است.

ماده ۵: مبلغ قابل پرداخت

مبلغ نهایی قابل پرداخت به موسسات رتبه بندی شده (حقوقی) و اشخاص حقیقی بر اساس بند های زیر است:

الف - مبلغ نهایی قابل پرداخت به موسسات رتبه ۱ معادل ۱۰۰٪ مبلغ نهایی قرارداد می باشد.

ب - مبلغ نهایی قابل پرداخت به موسسات رتبه ۲ معادل ۹۰٪ مبلغ نهایی قرارداد می باشد

ج - مبلغ نهایی قابل پرداخت به موسسات رتبه ۳ یا سایر موسسات مجری (دارای مجوز کتبی از اداره کل برنامه ریزی و آموزش) معادل ۸۰٪ مبلغ نهایی قرارداد می باشد.

د - مبلغ نهایی قابل پرداخت به مدرسین (اشخاص حقیقی) اعم از اعضای هیات علمی دانشگاه ها و یا اعضای هیات مدرسین شهرداری و یا مدرسینی که قبل از انعقاد قرارداد، مجوز کتبی تدریس آنها از اداره آموزش های تکمیلی اداره کل برنامه ریزی و آموزش اخذ شده باشد، معادل ۶۰٪ مبلغ نهایی قابل محاسبه می باشد.



ه - مبلغ نهایی قابل پرداخت جهت اجرای دوره آموزشی مجازی برای تا ۵۰ نفر فراگیر، معادل ۰.۴% ، از ۵۱ نفر تا ۱۰۰ نفر فراگیر معادل ۰.۳% و از ۱۰۱ نفر تا ۱۵۰ نفر فراگیر معادل ۰.۲% مبلغ نهایی قرارداد و برگزاری دوره های آموزشی مجازی با تعداد فراگیر بیش از ۱۵۰ نفر فراگیر، مستلزم دریافت مجوز جداگانه از اداره کل برنامه ریزی و آموزش می باشد.

تبصره ۱: به ازای هر ۴ ساعت آموزش مبلغ $۳۰۰/۰۰۰$ ریال بابت هزینه ایاب و ذهاب به مبلغ قابل پرداخت مشمولین بند د (اشخاص حقیقی)، پس از محاسبه هزینه حق التدریس و علاوه بر آن، اضافه می گردد. لازم به ذکر است که مبلغ یادشده به اساتیدی که در محدوده جغرافیایی محل کار خود تدریس می نمایند، تعلق نمی گیرد.

تبصره ۲: اجرای دوره های آموزشی قبل از انعقاد قرارداد و اخذ تاییدیه تدریس مدرس ممنوع است و مورد قبول قرار نخواهد گرفت.

تبصره ۳: اعضای هیئت مدرسان شهرداری تهران جهت انجام تدریس در دوره هایی که در ساعات اداری برگزار می گردد، در صورتی مشمول دریافت هزینه حق التدریس می گردند که الزاما از مرخصی استفاده نمایند. (مسئولیت اجرای این تبصره بر عهده واحد محل خدمت مدرس بوده و نظارت بر آن به عهده اداره کل برنامه ریزی و آموزش می باشد).

تبصره ۴: اعضای هیئت مدرسان شهرداری تهران در خصوص تدریس در دوره های ضمن خدمت کارکنان شهرداری تهران مجاز به همکاری با موسسات و ارائه دهندگان خدمات آموزشی نمی باشند و صرفا به صورت شخص حقیقی با نظر اداره کل برنامه ریزی و آموزش با عقد تفاهم نامه آموزشی اقدام خواهد شد.



ماده ۶: مسئولیت ها

مسئولیت تهیه و ابلاغ نمونه قرارداد های آموزشی اشخاص حقیقی و حقوقی، مطابق آخرین نمونه قرارداد آموزشی ابلاغی اداره کل تدوین قوانین و امور شورا، برعهده اداره کل برنامه ریزی و آموزش می باشد.

ماده ۷: شرایط خاص

حق التدریس موارد خاص از قبیل دوره های هنری و ویژه، استفاده از اساتید صاحب نام و برجسته، تولید محتوا برای دوره های مجازی و نظایر آن به پیشنهاد واحدهای متقاضی و پس از بررسی در کمیته ارزیابی اداره کل برنامه ریزی و آموزش و تایید نهایی مدیر کل برنامه ریزی و آموزش قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره: سایر مواردی که در این شیوه نامه پیش بینی نشده است و موارد مستحده و نیز موارد استثنا، توسط اداره کل برنامه ریزی و آموزش معاونت توسعه منابع انسانی شهرداری تهران تعیین تکلیف خواهد شد.

ماده ۸: اجرای شیوه نامه

این شیوه نامه در ۸ ماده و ۱۱ تبصره تهیه و تدوین شده است.

*** مرجع:**

نظام نامه جامع آموزش کارکنان شهرداری تهران به شماره ابلاغی ۳۵/۱۵۶۳۸۱۴ مورخ ۹۴/۱۲/۱۵